

# Élelmiszerbank-TESCO adományszétoztási együttműködés 2015. májusi pályázati felhívás

Tavaly 26 Tesco áruházban kezdtük el napi szinten átvenni az el nem adott kenyereket. Ezt a projektet bővítjük idén több mint 50 áruházal. Ezekbe az áruházakba keresünk partnereket, akik napi szinten átveszik a kenyeret.

Fontos információk:

- Az áruházak listája a csatolt excel fájlban található. A pályázati űrlapon **meg kell adni, melyik áruházban szeretnék átvenni** a pékárut.
- A mennyiség előzetes becslések szerint áruházanként naponta kb. 10-50 kg kenyér. A mennyiség áruházanként és időszakonként erősen változhat.
- Szombatonként késő este (várhatóan 22.00 körül) az áruházak az összes vasárnap lejáró árut átadják (tehát tejterméket, húsárut, szárazárut, zöldség-gyümölcsöt). A szombat este átvett árut vasárnap kell kiosztani, addig a hűtős árut hűtőben kell tudni tárolni. A szombat esti vegyes élelmiszer mennyiségére nem tudunk becslést adni.
- **Előnyben részesítjük azokat, akik minden átvételi napot vállalni tudják** (tehát ahol nem kell több átvevő szervezetet rendelni egy áruházhoz). A szombat esti átvétel ebből a szempontból opcionális (tehát elég, ha minden reggeli átvételt tudják vállalni).
- Lehetőség van arra is, hogy egy-egy áruházból elszállított élelmiszert több szervezet rászorulói között osszanak szét. Ilyenkor szükség van egy koordinátor szervezetre (aki az Élelmiszerbankkal kommunikál, szerződik, elszámol stb.), de a szervezetek, akik rászorulói érintettek, egymás között megoszthatják az átvételi, kiosztási, adminisztrációs feladatokat. Ha ezt a lehetőséget választják, kérjük, a megjegyzésben írják le a részleteket.
- Az átvételi napok:
  - kedd reggel kenyér, kiosztás aznap
  - szerda reggel kenyér, kiosztás aznap
  - csütörtök reggel kenyér, kiosztás aznap
  - péntek reggel kenyér, kiosztás aznap
  - szombat reggel kenyér, kiosztás aznap
  - szombat (és ünnepnapok előtti) este 22.00 körül között vegyes élelmiszer, tárolás hűtőben, kiosztás másnap
- Lehetséges, hogy a későbbiekben zöldség-gyümölcsöt is kapunk, így kérjük, az űrlapon az erre vonatkozó kérdést is válaszolják meg.
- A pályázaton nyertes szervezetek esetében az átvételt áruházanként fogjuk beindítani, márciustól folyamatosan.
- Az áruházakban az átvétel beindítását az Élelmiszerbank koordinálja. Nagyon kérjük, hogy amíg nem jelzünk, ne vegyék fel a kapcsolatot az áruházakkal! Ez problémákat és nehézségeket okozhat a projekt sikere szempontjából.

A projektben résztvevő szervezeteknek az alábbiakat kell vállalnia:

- Hosszú távon vállalja, hogy az általa vállalt napokon mindig elmegy az átveendő áruért és azt az átvétel napján kiosztja. (Kivéve a szombat este átvett vegyes élelmiszer, amit vasárnap kell kiosztani.)
- Szombat (és ünnepnap előtti) esti átvétel vállalása esetén szükség van hűtődobozra és hűtőkapacitásra a hűtős termékek hűtőben tárolására átvételtől a vasárnapi kiosztásig.
- A szervezetnek be kell szerezni az elszállításához szükséges nejlonszakokat (ezeket fagyáskor pótolni is kell).

- Természetesen vállalni kell a projekthez kapcsolódó adminisztrációt: szállítólevelek, adomány kiosztási adatlapok vezetése, nyilvántartása és elszámolás az Élelmiszerbank felé a csatolt folyamatleírás szerint.
- További fontos információk a csatolt folyamatleírásban.

#### Részvételi feltételek

- A pályázaton részt vehet minden Magyarországon bejegyzett jogi személyiséggel rendelkező közhasznú szervezet, egyház, illetve önkormányzati intézmény.
- A pályázó nem lehet érdekképviselő, hálózat illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet.
- A pályázó tételes nyilvántartással rendelkezik az általa ellátott rászorultakról és velük folyamatosan kapcsolatot tart.
- A pályázó igazoltan legalább két éve, folyamatosan végez integrációs vagy felzárkóztató szociális tevékenységet. A kiíró előnyben részesíti civil szervezetek, egyházi szervezetek és önkormányzati fenntartású szociális célú szervezetek (pl. szociális szolgáltatók, családsegítő és gyermekjóléti szolgálatok, családok átmeneti otthonai, hajléktalanszállások) pályázatait.
- A pályázó kapcsolattartója rendelkezik működő és napi szinten ellenőrzött e-mail címmel.
- A pályázó vállalja, hogy az élelmiszersegélyként szétosztandó élelmiszereket az átvételtől a kiosztásig tiszta, napfénytől védett, száraz tárolóhelyeken, az egészségügyi előírások betartásával (szükség esetén folyamatos hűtést biztosítva) szállítja, tárolja. Továbbá vállalja, hogy az egy tételhez tartozó árut egy helyen, más tételaktól, illetve egyéb áruféleségektől jól elkülönítetten, könnyen hozzáférhető és azonosítható módon tárolja. A pályázó viseli e feladatok költségeit és az ezekkel kapcsolatos teljes körű felelősséget.
- A pályázó vállalja, hogy sikeres pályázat esetén részt vesz a programmal kapcsolatos (Budapesten tartandó) személyes konzultáción.

#### A pályázó a program megvalósítása során vállalja, hogy

- Az élelmiszer-adományt kizárólag rászorultaknak adja át.
- A felajánlott élelmiszer-adományokat saját költségén szállítja el a szétosztás helyére, amely kizárólag magyarországi település lehet.
- Hűtendő áruk esetén folyamatosan biztosítja a megfelelő hőmérsékletet (hűtős autóval vagy hűtőládákkal, tárolásnál hűtőszekrényel).
- A kiosztás során betartja az adminisztratív előírásokat.
- Az élelmiszer-adományokat saját maga osztja szét az arra rászorulóknak, más szervezeteknek az adományokat nem adja tovább.
- A kiosztásra átvett élelmiszerekkel kapcsolatosan teljes körű anyagi felelősséget vállal.
- A szervezet székhelyén és weboldalán a Magyar Élelmiszerbank Egyesület logóját, linkjét és „A(z) xxx munkáját élelmiszersegéllyel a Magyar Élelmiszerbank Egyesület támogatja” feliratot feltünteti (az ehhez szükséges táblát illetve elektronikus logót az Élelmiszerbank biztosítja);
- Az élelmiszer kiosztásánál és az osztási értesítésnél a Magyar Élelmiszerbank Egyesület nevét feltünteti, az osztás helyszínén az Élelmiszerbank által biztosított plakátokat kihelyezi.
- Az élelmiszerek rászorulóknak történő eljuttatását fotókkal is dokumentálja.
- Az élelmiszerosztást sem politikai, sem vallási befolyásolásra nem használja.

#### A jelentkezés módja:

- A jelentkezés előtt, kérjük, **tüzetesen tanulmányozzák a csatolt folyamatleírást.**
- Jelentkezni kizárólag az itt található jelentkezési lap kitöltésével lehet:

<https://docs.google.com/forms/d/1ZLGOQ35eGtFyalvKlyxzEcG6LpRLQHE567PRYreWbw8/viewform>

- A jelentkezéseket **legkésőbb május 31-ig** várjuk.

A pályázatok elbírálásának tervezett határideje: 2015. június 30.

A pályázat eredményről minden pályázót e-mailben értesítünk.

A pályázattal kapcsolatos felvilágosítás telefonon kérhető munkanapokon 9-15h között kizárólag a 30/348-2058-as telefonszámon vagy a [szecsodi.veronika@elelmiszerbank.hu](mailto:szecsodi.veronika@elelmiszerbank.hu) e-mail címen. Amennyiben a telefonszám nem elérhető, kérjük, hogy próbálkozzanak később, más kollégáinkat ne zavarják a pályázattal kapcsolatos kérdéseikkel! Kérjük, hogy mielőtt kérdeznek, alaposan olvassák el a pályázati kiírást!

A pályázatok elbírálásával, a feltételek módosításával, a pályázat esetleges visszavonásával kapcsolatosan a Magyar Élelmiszerbank Egyesület minden jogot fenntart magának.

## **TESCO élelmiszer adomány folyamat**

### **Információk és folyamatleírás a résztvevő szervezeteknek**

Érvényes 2015. április 30-tól

Az Élelmiszerbank a Tesco áruházakkal közösen kidolgozott programjában bizonyos el nem adott élelmiszereket ment meg a megsemmisítéstől. A program keretében partnerszervezeteink az áruházaktól naponta átvett termékeket rászorulóknak osztják ki. Az adományok elszállítása a Magyar Élelmiszerbank Egyesület (Élelmiszerbank) neve alatt történik.

A sárga részeket az indító megbeszélésen konkretizáljuk, pontosítjuk.

Áruház neve:

Áruház címe:

Áruház száma:

Áruházban a reggel ... órakor hívandó telefonszám:

Indító megbeszélés az áruházban (találkozó a vevőszolgálatnál):

Átvevő szervezet:

Átvevő szervezet élelmiszerbankos pecsétjének száma:

Szállítólevél nyilvántartás fájlnev: **TESCO\_szallitok\_boltszam\_boltnev\_szervezetneve.xls**

A szervezet átvételi alkalmai:

- kedd reggel
- szerda reggel
- csütörtök reggel
- péntek reggel
- szombat reggel
- szombat este

Első átvételi nap:

Termékkör:

- reggelenként:
  - Bajor rozsos kenyér 500 g
  - Burgonyás kenyér növ. rosttal 750g
  - Fehérkenyér 1kg
  - Félbarna kenyér 1kg
  - Finom kenyér 750g
  - (A későbbiekben esetleg zöldség-gyümölcs)
- szombat este: minden, vasárnap lejáró áru (tejtermék, húсарu, zöldség-gyümölcs, szárazáru)

Felkészülés az indulás előtt:

- Élelmiszer tárolására alkalmas rekeszbélelő nejlونok beszerzése (fogyás esetén pótolni kell). Egy lehetséges beszerzési hely: Zalaegerszegi Elastic Kft. [www.elasticft.hu](http://www.elasticft.hu), kontakt: Némethné Zsuzsa 92/596-240, 251 mellék. A zsák mérete: 1m x 1m, 20 mikron vastagságú. 5-10 munkanap a legyártás a megrendeléstől. Hangsúlyozzuk, hogy nem kell innen rendelni, ez csak egy ajánlás, bárholnan beszerezhető a nejlونzsák. Érdemes körülnézni, mert sok városban van fóliagyártó. Ami fontos:

- a zsák legyen akkora, hogy a sztenderd M30-as rekeszt lehessen vele bélelni
- hivatalosan legyen alkalmas élelmiszer tárolására (vagyis HACCP sztenderd szerinti)

- Szállítólevél tömb beszerzése (hárompéldányost vegyenek)
- Szombat esti átvétel esetén hűtődoboz és egyéb dobozok (a nem hűtős árunak) beszerzése
- Élelmiszerbanktól számozott pecsét átvétele
- Egyeztetés az Élelmiszerbankkal az indítás napjáról
- A logisztika, a kiosztás és az adminisztráció folyamatos ellátásának megszervezése (felelősök, munkafolyamatok stb.)

Átvételi folyamat az áruházban:

1. Az átvételi napokon reggel telefonálni kell az áruháznak (elérhetőséget ld. fent) és megkérdezni, hogy aznap lehet-e menni adományért.
2. Az adományt reggel **7 és 10 óra** között, **szombat este 21.30 és 22.30 között** lehet átvenni. Átvétel a fent jelzett átvételi napokon, kivéve ünnepnapokon és az ünnepnapokat követő első munkanapokon.

Teendők:

- az átvevő szervezet munkatársa hozza magával:
  - Élelmiszerbank számozott pecsétjét
  - szállítólevél tömböt
  - nejlon zsákot (amennyiben új adag szükséges)
  - szombat este hűtődobozt, egyéb dobozt
- átvétel helye: **elöl a vevőszolgálatnál VAGY hátul, a teherkapun kell bemenni. A kapu nyitásához az ott feltüntetett telefonszámot kell hívni.**
- az átadott élelmiszer össztömegének lemérése mérlegen (fontos, hogy átvevőként önök is ellenőrizzék a mennyiséget, hiszen ennek a mennyiségnek a kiosztásáról kell majd elszámolniuk)
- az össztömeg feltüntetése a szállítólevélen (ld. a mellékelt szállítólevél mintát)
- a TESCO és az átvevő szervezet is lepecsételi a szállítólevelet (mindhárom példányt). A szervezet az Élelmiszerbank számozott pecsétjét használja, az adományt kizárólag ezzel lehet átvenni.
- a szállítólevél első (kék) példányát megkapja a TESCO munkatársa
- a pékáru átvétele tiszta nejlon zsákban, szombat esténként a vegyes élelmiszer átvétele/átpakolása hűtődobozba, egyéb dobozba.
- szombat esti átvétel esetén: az előző átvételkor (tipikusan szombat reggel) le lehet adni a hűtődobozokat, hogy este már abba pakolhasson az áruház, így meggyorsítva a szombat esti átvételt.
- Az TESCO áruház rekeszekben gyűjti a pékárukat. Az átadáskor az elszállítás a szervezet által biztosított nejlonban történik. Amikor elfogy a Tescónál lévő nejlonmennyiség, azt a szervezet pótolja.
- Az átvételhez (a szállítólevél „Átvevő”-jeként) kizárólag az Élelmiszerbanktól kapott számozott pecsét használható (ld. mellékelt kitöltött szállító minta), vagyis az áru átvevője hivatalosan az Élelmiszerbank.

A szállítótömbről:

- Kérjük, hogy az adott szállítótömböt csak a TESCO-tól kapott élelmiszerek átvételére használják.
- Hárompéldányos szállítótömböt használjanak.
  - Az első (kék) példányt kapja a TESCO (az elszállításakor kell kitépni és ott hagyni).
  - A második (piros) példány az önöké (kérjük 5 évig megőrizni).
  - A harmadik példány (fekete) az Élelmiszerbanké – ezt nem kell kitépni a tömbből, a tömb betelte után egyben kell az Élelmiszerbanknak elküldeni.
- Kérjük, ügyeljenek, hogy mindhárom példányon szerepeljenek a pecsétetek (a tescós és az élelmiszerbankos is).
- Kérjük, ügyeljenek rá, hogy a harmadik (fekete) példányok is olvashatóak legyenek.

- Ha a szállítólevélben olyan rontás történik, ami nem javítható, akkor az egész lapot át kell húzni, „RONTOTT” feliratot ráírni. Ez esetben mind a kék, mind a piros példánynak a tömbben kell maradnia.

#### Adományok kiosztása, nyilvántartás:

- Az adományt az átvétel napján ki kell osztani. Kivétel a szombat este átvett élelmiszerek – ezeket vasárnap kell kiosztani. A szombat este átvett hűtős árut hűtőszekrényben kell tárolni a vasárnapi kiosztásig.
- Az adományok kiosztásának dokumentálása a szokásos adománykiosztási adatlapon történik és az adományt kg-ban kérjük elszámolni.
- A pékárut „pékáru”-ként, a szombat este átvett élelmiszert fajtától függetlenül „vegyes élelmiszer”-ként kell osztani, adminisztrálni.
- A szállítólevelek nyilvántartása a <TESCO\_szallitok\_boltszam\_boltnev\_szervezetneve.xls> excel fájlban történik.

#### Jelentések, elszámolások az Élelmiszerbank felé:

1. Kérjük, a szállítólevelek alapján folyamatosan töltsék a <TESCO\_szallitok\_boltszam\_boltnev\_szervezetneve.xls> excel fájlt. A táblázatot kérjük folytatólagosan vezetni, nem kell minden héten új táblázatot kezdeni.
  - Kérjük, az előző hét adataival frissített fájlt hetente hétfőnként 14 óráig küldjék el a következő e-mail címre: [elszamolas@elelmiszerbank.hu](mailto:elszamolas@elelmiszerbank.hu).
2. Az adomány-kiosztási adatlapok eredeti példányait kéthetente postán kell elküldeni az időszak utolsó osztási napjától számított 8 napon belül.
  - Az adomány-kiosztási adatlapokból tartsanak meg maguknak egy másolati példányt.
  - Az adomány-kiosztási adatlap és kapcsolódó dokumentumok letölthetők innen: <http://elelmiszerbank.hu/hu/szervezeteknek/adminisztracio.html>
3. A betelt szállítótömböt kérjük, postán (tértivevénnyel!) küldjék el az Élelmiszerbank 1172 Budapest, Lokátor utca 3. címére.

A szállítólevelek, elszámolások elmaradása a támogatás megszüntetését vonja maga után. Az Élelmiszerbank az élelmiszerek szétosztását esetenként szűrőpróbaszerűen ellenőrzi.

#### Egyéb teendők:

- Fogyás esetén új nejlonok vásárlása.
- A hűtődobozok, hűtőszekrények tisztán tartása.
- Hárompéldányos szállítólevél tömb vásárlása, az aktuálisan használt tömb betelte előtt, időben.
- Ha változtatni szeretnének az átvételi napokon vagy jelentősebb változtatást kérnek a folyamattal, részvételükkel kapcsolatban, kérjük, legalább 30 nappal előre jelezzék!

Menet közbeni kérdés, probléma esetén az Élelmiszerbanknál kereshető:

irodavezető

vezeték

mobil:

email:

Kérjük, az esetleges problémákat felénk (és ne az áruház felé) jelezzék!

#### Mellékletek

- Kitöltött szállítólevél minta
- Szállítások nyilvántartása: <TESCO\_szallitok\_boltszam\_boltnev\_szervezetneve.xls> excel fájl